BILKETA ZERBITZUKO BEHARGINAK ORDEZTEKO BEHAR-POLTSAK ERATZEKO HAUTAKETA-PROZESUAREN DEIALDIRAKO OINARRIAK

(2012-2013)

BASES DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA FORMACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO PARA LA SUSTITUCIÓN DE PERSONAL DEL SERVICIO DE RECOGIDA

(2012-2013)

2011ko abenduak

BILKETA ZERBITZUKO BEHARGINAK ORDEZTEKO BEHAR-POLTSAK ERATZEKO HAUTAKETA-PROZESUAREN DEIALDIRAKO OINARRIAK

BASES DE LA CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA FORMACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO PARA LA SUSTITUCIÓN DE PERSONAL DEL SERVICIO DE RECOGIDA

OINARRI OROKORRAK

LEHENENGOA.- DEIALDIAREN XEDEA

1.- Oinarri hauen xedea BATZE ZERBITZUAN hutsik dauden lanpostuak betetzeko lan poltsa osatzeko hautaketa prozesua arautzea da. Lana BI URTERAKO izango da, 2012-01-01etik 2013-12-31eraino.

2.- Lan poltsa osatzeko ezarri den sistema LEHIAKETA-OPOSIZIO

3.- Lanpostu hori betetzeko egin den deialdi horren ezaugarriak, oinarri orokorrei erantsi zaion I. eranskineko Oinarri Zehatzetan agertzen dira.

BIGARRENA: HAUTAGAIEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK EDO BETEBEHARRAK.

1. Hauek dira:

a).- Europar Batasuneko kide dan Estaturen bateko nazionalitatea eukitea.

b).- 18 urte edo gehiago izatea.

c).- Eginkizunak behar den bezala, betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik ez akats fisikorik ez izatea, beti ere elbarriak gizarteratzeari buruzko

BASES GENERALES

PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

1.- Es objeto de las presentes Bases, regular el procedimiento de selección para la formación de una Bolsa de Trabajo, por DOS AÑOS de duración, por el periodo comprendido entre el 01-01-2012 al 31-12-2013, para la cubrir las posibles vacantes de personal en el SERVICIO DE RECOGIDA

2.- El sistema que se establece para la formación de la Bolsa de Trabajo será el de CONCURSO-OPOSICION.

3.- La características de la plaza objeto de ésta convocatoria se relacionan en la Bases Específicas que se adjuntan como Anexo I a las presentes Bases Generales.

SEGUNDA.- CONDICIONES O REQUISITOS QUE DEBEN REUNIR LOS ASPIRANTES

1. Son los siguientes:

a).- Tener la nacionalidad de cualquiera de los Estados pertenecientes a la Unión Europea.

b).- Tener cumplidos dieciocho (18) años de edad.

c).- No padecer enfermedad o defecto físico, ni psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones, sin perjuicio de la aplicación de

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

apirilaren 7ko 13/1982 Legearen aurka egin gabe.

d) Eskatutako titulua eskuartean izatea edo deialdiaren oinarrizko zehaztean adierazten den , Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1986ko Legearen 43.artikuluak ezarri bezala, titulu hori lortzeko eskubideak ordainduta izatea.

e) Ezgaitasuneko legezko kausaren baten ez egotea.

f) Hautaketa prozesu bakoitzaren eranskinean zehazten direnak.

2. Eskaera-orriak aurkezteko epea bukatzerako bete beharko dira goian aipatutako baldintza guztiak. Halaber, hautaketa prozesuak dirauen bitartean eta izendapena egin arte, ziurtagiri guztiak esku artean izan beharko dira, guztiak 1.b) atalean adierazitakoak izan ezik.

Izendapena egitean esku artean izan beharko dira e) atalean adierazitako baldintza guztiak.

la Ley 13/1982, de 7 de Abril, de integración social de los minusválidos.

d) Estar en posesión, o haber abonado los derechos para obtenerlo, del título exigido, por el artículo 43 de la Ley 6/1989, de 6 de Julio, de la Función Pública Vasca que se indica en las Bases especificas de la convocatoria.

e) No hallarse incurso en causa legal de incapacidad.

f) Aquellos otros que específicamente se fijen para cada proceso selectivo en los correspondientes Anexos.

2. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse el día en que finalice el plazo de presentación de instancias. Asimismo deberán poseerse todos ellos, con excepción del contenido en el apartado 1.b), durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

Los requisitos señalados en el apartado e) deberán poseerse en todo caso en el momento del nombramiento.

HIRUGARRENA.- ESKAERA-ORRIAK

1. Forma

1.1. ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO Administrazio Bulegoan eskaera-orriak doan lortu ahal izango dira. Eskaera-orriak eredu ofiziala eta normalizatuari egokitutakoak izango dira. Administrazio bulego hori Igorren dago, Elexalde Kaleko 49an

1.2. Hautaketa frogak egiteko onartuak izan daitezen hautagaiek eskatu zaizkien betebehar guztiak betetzen dituztela edo eskaera-orriak aurkezteko epea bukatu orduko beteko dituztela baino ez dute adierazi beharko euren eskaera-orrietan.

TERCERA.- INSTANCIAS

1. Forma

1.1. Las instancias se ajustarán al modelo oficial y normalizado que será facilitado gratuitamente en las Oficinas Administrativas de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, sita en Igorre, Elexalde Kalea nº 49

1.2. Para ser admitidos y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, bastará con que los aspirantes manifiesten en su instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

1.3. Eskaerarekin batera, nahitaez honako hauek aurkeztu beharko dira:

a) Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

b) Alegatutako merezimenduen zerrenda agertzen den adierazpena eta horrekin batera, merezimendu horiek dituztela ziurtatzen duten agiriak. Eskabideak aurkezteko epean alegatzen eta frogatzen ez diren merezimenduak ez dira baloratuko eta ezta, epe barruan alegatu baina epez kanpo egiaztatzen direnak ere.

1.3. A la instancia se acompañará necesariamente:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

b) Declaración en la que se relacionen los méritos alegados, acompañando los documentos suficientemente acreditativos de los mismos. No podrán valorarse méritos distintos a los alegados y justificados dentro del plazo de presentación de instancias, ni aquellos otros que, alegados dentro de dicho plazo, sean justificados posteriormente.

2. Eskaera-orriak non aurkeztu

2.1. ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA administrazio Bulegoan hau da, IGORREN (Bizkaia), Elexalde Kaleko 49an aurkeztu beharko dira.

2.2. Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38-4. artikuluak zehazten duen beste edozein tokitan ere aurkeztu ahal izango dira.

2. Lugar de presentación de instancias

2.1. Se presentarán en las Oficinas Administrativas de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, sita en IGORRE (Bizkaia), Elexalde Kalea nº 49

2.2. Podrán también presentarse en cualquiera de los lugares que determina el artículo 38-4º de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Eskabideak aurkezteko epea

2012ko urtarrilaren 23etik 2012ko otsailaren 13ra arte, hau barne, aurkeztu beharko dira.

3. Plazo de presentación de instancias

Deberán presentarse en el plazo comprendido desde el día **23 de enero de 2012 hasta el 13 de febrero de 2012,** ambos incluidos**.**

4. Eskaera orrietako akatsak zuzentzea

Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluan xedatutakoaren arabera, eskabideak ez balitu eskatutako baldintzak betetzen, interesdunari jakinarazpena bidaliko zaio eta eskatuko zaio hamar asteguneko epean, falta diren agiriak edo manuzko agiriak aurkez ditzala. Horrela egin ezean, eskaera bertan behera utzi duela pentsatuko dugu eta beste

4. Corrección de defectos de las instancias

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el supuesto de que la solicitud no reuniera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado mediante notificación personal para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

tramiterik gabe artxibatu egingo da, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluko 1. puntuan agertzen diren ondorenekin.

no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose sin más trámite, con los efectos previstos en el artículo 42 Punto 1 de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre.

LAUGARRENA.- HAUTAGAIAK ONARTZEA.-

1.- Eskabideak aurkezteko epea bukatu ostean, ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO buruak, onartu eta baztertutako hautagaien zerrendak onetsi eta ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO ediktu taulan argitaratuko ditu, BOST EGUNEKO epean.

2. Zerrenda hauetan hautagairen izena eta bi abizenarekin batera, bere nortasun-agiri nazionalaren zenbakia agertuko da. Hautagaia baztertu egin baldin badute, zergatik baztertu duten ere agertuko da.

3. Halaber, Ebazpen horretan adierazi beharko da non argitaratuko diren onartu eta baztertutako hautagaien zerrenda ziurtatuak. Horrela ba, 26ko 30/1992 Legearen 71.artikuluan adierazitakoa betez, hautagaien zerrendan baztertuak izan direnek baztertuak izateko egin dituzten akatsak noiz zuzen ditzaketen ere adieraziko da eta baita ariketekin noiz hasiko diren eta ariketok non egingo diren ere. Horrez gain eta bidezkoa bada, hautagaien hurrenkera ere agertuko da.

4. Egitatezko akatsak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, bai ofizioz zein aldeek horrela eskatuta.

5. Onartu eta baztertuen zerrendak onetsi dituen Ebazpenaren aurka Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa jarri ahal izango da. Horretarako, Ebazpena Mankomunitateko Ediktu taulan argitaratzen denetik bi hilabeteko epea egongo da.

CUARTA.- ADMISION DE CANDIDATOS.-

1.- Expirado el plazo de presentación de instancias el Presidente de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, aprobará y publicará, en el plazo de CINCO DIAS, en el Tablón de Edictos de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, la Resolución con las listas de aspirantes admitidos y excluidos.

2. En estas listas constará el nombre y dos apellidos de los candidatos, el número del Documento Nacional de Identidad y, en su caso, la causa de la no admisión.

3. Asimismo en dicha Resolución se indicarán los lugares en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas completas de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación del plazo de subsanación que en los términos del artículo 71 de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre, se concede a los aspirantes excluidos y determinado lugar y fecha de comienzo de los ejercicios y, en su caso, orden de actuación de los aspirantes.

4. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a instancia de parte.

5. Contra la Resolución que apruebe las listas de admitidos y excluidos podrá interponerse Recurso Contencioso Administrativo, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Tablón de Edictos de la Mancomunidad.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

BOSGARRENA.- EPAIMAHAIAREN OSAKETA, JARDUKETA ETA ERAKETA.

1. Osaketa

1.1. Lan-poltsa osatuko duten hautagaiak aukeratuko dituen epaimahaia titularrek edo ordezkariak osatuko dute. Epaimahaia nork osatuko duen ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEAK erabakiko du eta hautaketa prozesuan onartu eta baztertuak izan direnak adierazteko emango den Ebazpenean jakinaraziko da.

1.2. Epaimahaikideen izenen zerrenda ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO EDIKTU TAULAN argitaratuko da, onartu eta baztertutako zerrendekin batera.

1.3. Edonola ere, beharrezkotzat jotzen dituen arloetan aholkularien laguntza eskatu ahal izango du epaimahaiak.

2. Abstentzioa

Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 28. artikuluan aurreikusitako inguruabarren bat gertatuz gero, Epaimahaia abstenitu egin beharko da eta abstentzioa ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEAko Buruzagitzari jakinarazi beharko diote.

3. Ezespena

Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 29. artikuluaren arabera, goiko artikuluan aurreikusitako zerbait gertatuz gero, hautagaiek ezetsi ahal izango dituzte epaimahaikideak.

QUINTA.-COMPOSICION, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL

1. Composición

1.1. El Tribunal que ha de juzgar la selección de los aspirantes para la formación de la Bolsa de Trabajo estará compuestos por los miembros titulares o suplentes, designados por el Sr. Presidente de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA en la Resolución de admitidos y excluidos al proceso selectivo.

1.2. La relación nominal de los miembros del Tribunal se publicarán en el TABLON DE EDICTOS DE ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, conjuntamente con las listas de admitidos y excluidos.

1.3. En cualquier cualquier caso, el Tribunal podrá auxiliarse de Asesores especialistas en aquellos aspectos que considere convenientes.

2. Abstención

Los miembros del Tribunal deberán de abstenerse de intervenir, notificándolo a la Presidencia de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Recusación

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurra alguna de las causas previstas en el artículo anterior.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

4. Osaketa

Epaimahaia gutxienez bost kidek osatuko dute eta beste hainbeste ordezko izendatu beharko dira.

Epaimahaiak funtzionatzeko autonomia osoa izango du, prozedura objetibotasunez betetzeaz arduratuko dira eta Deialdiaren Oinarriak betetzen direla bermatu beharko dute.

Epaimahaia osatzean espezialitatea oinarria da bete nahi dena. Beraz, epaimahai hori osatzen duten kideen erdiek deitzen den lanposturako eskatzen den esparruko titulazioa izan beharko dute eta kide guztiek maila akademiko bera edo altuagoa izan beharko dute.

5. Erabakiak argitaratzea

Epaimahaiak hartu dituen erabakiak jendaurrean jarriko dira eta horretarako ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEAKO EDIKTU TAULAN argitaratuko dira.

6. Epaimahaiaren osaketa

Epaimahaia osatuta gera dadin nahitaez hiru (3) kide egon beharko dira bertan, titularrak edo ordezkoak. Epaimahaikideak zenbatzean Idazkaria ez da kontuan hartuko.

7. Jarduketa

7.1. Epaimahaiko kide guztiek hizpidea eta hautespidea izango dute.

7.2. Epaimahaiak bertan dauden botoen gehiengoz hartuko ditu erabakiak. Berdinketa badago, epaimahai-buruaren botoaren arabera konponduko da.

4. Composición

El Tribunal estará constituido por un suficiente de miembros, no inferior a cinco, debiendo designarse el mismo número de miembros suplentes.

Los miembros del Tribunal actuarán con plena autonomía funcional, y será responsables de la objetividad del procedimiento y garantizarán el cumplimiento de las Bases de la Convocatoria.

En la composición de los Tribunales se velará por el cumplimiento del principio de especialidad. Al menos la mitad de los miembros del Tribunal deberán poseer una titulación correspondiente a la misma area de conocimientos que la exigida para el ingreso, y la totalidad de los mismos de igual o superior nivel académico.

5. Publicidad de los Acuerdos

Los acuerdos adoptados por el Tribunal, se harán públicos en el TABLON DE EDICTOS DE ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA.

6. Constitución del Tribunal

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de tres (3) de sus miembros, titulares o suplentes, de modo indistinto. Del cómputo se exceptúa al que actúe como Secretario.

7. Actuación

7.1. Todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto, menos el Secretario, que tendrá voz pero no voto.

7.2. Los acuerdos del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos, resolviendo en caso de empate, el voto del que actúe como Presidente.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

7.3. Komunikazio eta gainerakoetarako epaimahaiaren egoitza IGORREN egongo da, Elexalde Kaleko 49an, hau da ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO egoitzan.

7.3. A los efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal tendrá su sede en IGORRE, Elexalde Kalea nº 49, sede de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA.

7.4. Agertzen diren zalantzei irtenbidea bilatzeko eta deialdia ondo joan dadin, oinarri hauetan aurreikusi ez direnetarako erabakiak hartzeko eskumena izango du epaimahaiak.

7.4. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se planteen y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo de esta convocatoria, en todo lo no previsto en las presentes Bases.

8.- Epaimahai kalifikatzaileetan parte hartzeagatiko dietak:

8.- Dietas por asistencia a Tribunales calificadores:

8.1. 1996-04-18ko Osoko Bilkuraren erabakian ezarritako baldintzen arabera, langileak hautatzeko Mankomunitateko epaimahaietan parte hartzen dutenek dagokien "Parte hartzeagatiko dieta" jasotzeko eskubidea izango dute.

8.1. Los Vocales de la Mancomunidad que actúen en Tribunales de Selección de Personal, tendrán derecho a la correspondiente "Dieta por Asistencia", en las condiciones establecidas en el Acuerdo de Junta Plenaria de fecha 18-04-1996

8.2. Otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan aurreikusitakoaren arabera, langileak zein funtzionarioek euren plantiletako langileak aukeratzeko hautaketa epaimahaietan parte hartzeagatik dietak jasotzeko eskubidea izango dute, beti ere epaimahai horretan parte hartzea euren lana ez bada behintzat.

8.2. De conformidad con lo previsto en el Decreto 16/1993 de 2 de Febrero, tanto el Personal Laboral como el Funcionario, tendrán derecho a percibir dietas por asistencias a sesiones de Tribunales selectivos para el acceso de puestos de trabajo de su Plantilla, siempre que la pertenencia a dicho Tribunal no esté determinada en razón directa del puesto de trabajo ocupado.

Horrela ba, hartukizunaren zenbatekoak eta baldintzak, Zerbitzuko kalte-ordainei buruzko 121/2006 Dekretua, ekainaren 13koa ezarritakoak izango dira.

En tal sentido, las cuantías y condiciones de la percepción, serán las establecidas en el Decreto 121/2006, de 13 de junio, sobre Indemnizaciones por razón de servicio.

<u>SEIGARRENA.- HAUTAKETA PROZESUA</u>

<u>SEXTA.- PROCEDIMIENTO DE SELECCION</u>

1. Hautaketa prozesua deialdian zehazten den oinarrietan adierazitakoa izango da.

1. El procedimiento de selección será el que se indique en las Bases Especificas de la convocatoria.

2. Oposizioaren atala deialdiaren oinarri zehatzetan zehazten diren ariketek osatuko dute.

2. La fase de la oposición estará constituida por los ejercicios obligatorios que se indican en las Bases Especificas de la convocatoria.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

3. Lehiaketa fasean azterketa egingo da eta horrez gain, alegatu eta ziurtatutako merezimenduak baloratuko dira eta deialdian ezarritako baremoa kontuan hartuz bakoitzari dagozkion puntuak emango zaizkio.

3. La fase de concurso consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por los aspirantes, y se efectuará asignando a cada uno de ellos los puntos que les correspondan con arreglo a los baremos especificos de la convocatoria.

4. Eskabideak aurkezteko azken egunera arte lortutako merezimenduak eta agirien bidez, behar den bezala egiaztatutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

4. Computarán únicamente los méritos contraidos hasta el día en que finalice el plazo de presentación de instancias y debidamente acreditados documentalmente.

ZAZPIGARRENA.- HAUTAKETA FROGEN HASIERA ETA GARAPENA

1. Onartuak eta baztertuak izan direnen zerrendak onetsi eta argitaratzeko ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO BURUAK emandako Ebazpenean argitaratuko da lehenengo ariketa non eta noiz izango den.

2. Hautagaien hurrenkera erabakitzeko, **"U"-**z hasten den abizena dutenek egingo dute lehenengo azterketa, horixe izan baitzen 2011/01/27ko "Estatuko Aldizkari Ofizialean" (Funtzio Publikoraren Estatuko Idazkaria Nagusiak 2011ko urtarrilaren 24an emandako Ebazpena) argitaratu zen zozketan atera zen letra.

3. Zozketan ateratako letrarekin hasten den abizendun hautagairik ez balego, abizen horien ondoren datozen hautagaiek hurrenkera hori jarraitu beharko dute.

4. Ariketa bakoitzerako hautagaiei deialdi bakarra izango dute. Deialdian agertzen ez direnak kanporatu egingo dira, behar den bezala egiaztatu eta Epaimahaiak onartutako kasuetan izan ezik.

5. Hautaketa frogak hasi ondoren, gainerako frogen iragarkiak ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO EDIKTU TAULAN argitaratuko dira, jendeak haien berri izan dezan.

SÉPTIMA.- COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

1. La fecha, hora y lugar del primer ejercicio se publicará en la Resolución del Presidente de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA por la que se aprueban y publican las listas de admitidos y excluidos.

2. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra **"U"** en su primer apellido, de conformidad con el resultado del sorteo publicado en el "Boletín Oficial del Estado" de fecha 27/01/2011 (Resolución de la Secretaría General de Estado para la Función Pública de 24 de enero de 2011).

3. Si no existiesen aspirantes cuyo primer apellido comience por la letra resultada en el sorteo, el orden de actuación vendrá indicado por las inmediatas siguientes, según corresponda.

4. Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Serán excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

5. Una vez comenzadas las pruebas selectivas, la publicación de los sucesivos Anuncios de la celebración de la restantes pruebas, se harán públicos en el TABLON DE EDICTOS DE ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

6. Oposizioaren azken ariketa bukatu ondoren, baloratuko dira lehiaketako merezimenduak.

6. La valoración de los méritos del concurso se realizará a partir de la finalización del último ejercicio de la oposición.

ZORTZIGARRENA.- HAUTAPEN FROGEN KALIFIKAZIOA

OCTAVA.- CALIFICACION DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

1. Oposizio fasea

Deialdiaren oinarri zehatzetan xedatutakoaren arabera, kalifikatuko dira oposizio faseko ariketak.

1. Fase de oposición

Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán conforme a lo que se dispone en las Bases Especificas de la convocatoria.

2. Lehiaketa fasea

Lehiaketaren merezimenduen balorazioa lortzeko lehiakideek guztira dituzten puntuak gehituko dira. Batuketa hori egiteko deialdian ezarritako merezimenduen baremoak kontuan hartuko dira.

2. Fase de concurso

La valoración de los méritos del concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo a los baremos de méritos especificos de la convocatoria.

3. Azken kalifikazioa

3.1. Ariketen azken nota lehiaketa eta oposizio fasean lortutako puntuak gehitu ondoren lortuko da.

3.2. Berdinketa egonez gero, hautagaien hurrenkera erabakitzeko honako hauek hartuko dira kontuan: lehenengo eta behin, oposizio fasean puntuaziorik gehien lortu duena; bigarrenez, ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO zerbitzuetan denbora gehien aritu izan dena; hirugarrenez, Euskal Herri Administrazioan lanean denbora gehien aritu dena; laugarrenez, beste Herri Administrazio batzuetan lanean denbora gehien aritu izan dena eta azkenez adinari begira zaharrena dena.

3. Calificación final

3.1. La calificación final de las pruebas vendrá determinada por la suma total de las puntuaciones obtenidas en las fases de oposición y concurso.

3.2. En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo, en primer lugar, a favor del aspirante que hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición; en segundo, del que hubiera prestado más tiempo de servicios en ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA; en tercero, del que hubiera prestado más tiempo de servicio en la Administración Pública Vasca; en cuarto, del que hubiera prestado más tiempo de servicio en otras administraciones Públicas y, en último, del que tenga más edad.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

BEDERATZIGARRENA.- HAUTAGAIEN SAILKAPENAREN HURRENKERA

1. Oposizio ataleko ariketen zuzenketa bukatu ostean, epaimahaiak ariketei dagozkien notak argitaratuko dituzte, ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO EDIKTU TAULA eta azterketa egin den tokietan.

2. Seigarren ataleko-3. oinarrian agertzen diren merezimenduak baloratu ondoren, epaimahaiak lan poltsa bakoitzeko behin betiko zerrendak argitaratuko ditu. Zerrendak puntuazioaren arabera osatuko dira eta euretan oposizioko ariketa bakoitzaren puntuazioa, lehiaketaren puntuak eta guztira lortutako puntu kopurua agertuko dira.

Zerrenda horiek ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO Gobernuko Organoei erakutsiko zaizkio eta bertan deitutako lan-poltsetako hautagaien sailkapena onestea proposatuko da.

NOVENA.- ORDEN DE CLASIFICACION DE OPOSITORES

1. Al finalizar la corrección de cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, el Tribunal hará públicas en el TABLON DE EDICTOS DE ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA y en los lugares de examen, las calificaciones correspondientes.

2. Finalizada la valoración de los méritos a los que hace referencia la Base Sexta-3º, el Tribunal hará públicas las relaciones definitivas de la clasificación de cada una de las Bolsas de Trabajo, por orden de puntuación, en las que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios de la oposición, los puntos del concurso y la suma total.

Dichas relaciones serán elevadas a a los Organos de Gobierno de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, con propuesta de la propuesta de aprobación de la clasificación de los opositores en las Bolsas de Trabajo convocadas.

HAMARGARRENA.- AGIRIAK AURKEZTEA

1. Eskatutako agiriak

1.1.Lan poltsetako sailkapenetarako proposatu diren oposiziogileak, kontratatu behar direnean deialdi honetan eskatutako gaitasun baldintzak eta betebeharrak betetzen dituztela eta gai direla adierazten duten ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte:

a) NANaren fotokopia egiaztatua.

b) Enplegu eskatzailearen I.N.E.M.eko txartela

c) Osasun Zerbitzuko txartelaren fotokopia

d) Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1.989 Legeak ezarritako 43.artikuluan eskatutako tituluen fotokopia, behar den bezala egiaztatutako tituluen fotokopia. Lanpostu bakoitzerako

DÉCIMA.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

1. Documentos exigidos

1.1. Los opositores propuestos en las clasificaciones de las Bolsas de Trabajo, en el momento que sea necesaria su contratación, deberán aportar los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria, y concretamente los siguientes:

a) Fotocopia compulsada del D.N.I.

b) Tarjeta de Demandante de Empleo en el I.N.E.M.

c) Fotocopia de la Tarjeta I. Sanitaria

d) Fotocopia debidamente compulsada de los títulos exigidos por el artículo 43 de la Ley 6/1.989 de 6 de Julio de la Función Pública Vasca y que son especificados para cada plaza en las Bases especificas de la

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

egindako deialdien oinarrietan zehazten dira aurkeztu beharreko tituluak.

e) Eginkizunak behar den bezala, betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik ez akats fisikorik ez izatea, beti ere elbarriak gizarteratzeari buruzko apirilaren 7ko 13/1982 Legearen aurka egin gabe Medikuaren Ofizialeko Ziurtagiria.

1.2. Aurreko atalean adierazitako agiriak ezin izan direla aurkeztu behar den bezala frogatzen bada, deialdian eskatutako betebeharrak betetzen dituela egiaztatzeko zuzenbidean onartzen den edozein froga erabili ahal izango du.

2. Aurkezteko tokia

Goian aipatutako agiriak ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO Idazkaritza Orokorrean aurkeztu beharko dira.

3. Aurkezteko epea

Agiriak aurkezteko hogei astegun izango dituzte, lanean hasten denetik hogei astegun alegia.

4. Salbuespenak

Funtzionario publiko direnek ez dituzte berriz ere agirien bidez egiaztatu beharko aurreko lanpostua lortzeko egiaztatu zituzten baldintzak, zein erakundetan ari diren lanean adierazten duen ziurtagiria baino ez dute aurkeztu beharko eta bertan euren egoera eta euren espedientean agertzen diren beste zenbait inguruabar agertu beharko dira.

5. Aurkeztu ez diren agiriak aurkeztea

Emandako epearen barruan, eta ezinbesteko arrazoiren bat dela eta ez balu agiririk aurkeztuko edo bere agiriak aztertu ostean, bigarren oinarrian ezarritako baldintzaren bat ez dela betetzen ikusten baldin bada, ezin izango dira izendatu eta

convocatoria.

e) Certificado médico oficial de no padecer enfermedad o defecto físico, ni psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones, sin perjuicio de la aplicación de la Ley 13/1982, de 7 de Abril, de integración social de los minusválidos.

1.2. Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en el párrafo anterior, podrá el aspirante acreditar que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admisible en derecho.

2. Lugar de presentación

Los anteriores documentos se presentarán en la Secretaría General de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA.

3. Plazo de presentación

El plazo de presentación de documentos es el de veinte días naturales desde el momento en que soliciten sus servicios.

4. Excepciones

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del Organismo de quien dependan, en el que se acredite su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

5. Falta de presentación de documentos

Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la Base Segunda, no podrán

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

hark egindako jarduerak bertan behera geratuko dira, gainera eskaera-orrian datu faltsuren bat eman baldin badute horren erantzukizuna jasan beharko du. Agiri faltsuak aurkeztu dituztela eta, hautagaiak zerrendatik kanporatu dituztenez, deitutako lanposturen bat bete gabe geldituko balitz, hautagaien hurrenkera kontuan hartu eta Epaimahaiak izendapen berria proposatuko luke.

ser nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad de instancia. En este caso, el Tribunal formulará propuesta de nombramiento según orden de puntuación, a favor de quienes, a consecuencia de la referida anulación, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas.

HAMAIKAGARRENA.- SAILKAPEN HURRENKERA ONESTEA

1. Eskumena duen organoa: LAN-POLTSA osatzeko epaimahaiak aurkeztu dituen sailkapenak onetsiko ditu ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO Gobernuko Organoak.

2.- Jakinarazpena eta argitarapena

Deitutako lan-poltsetan hautagaiak zein hurrenkeratan sailkatu diren adierazten duten zerrendak ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO EDIKTU TAULAN argitaratuko dira.

UNDÉCIMA.- APROBACIÓN DEL ORDEN DE CLASIFICACION

1. Organo competente: Los Organos de Gobierno de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA procederá a la aprobación de las clasificaciones propuestas por el Tribunal para la formación de las BOLSA DE TRABAJO.

2. Notificación y publicación

El Orden de clasificación de los opositores en las Bolsas de Trabajo convocadas se publicarán en el TABLON DE EDICTOS DE ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA.

AZKEN ARAUAK

1. 1998-05-28an Mankomunitateko Osoko Bilkurak hartutako erabakiaren arabera, lan poltsan duen sailkapen postua dela Mankomunitateak ordezkapen bat egiteko dei egiten baldin badio, oposiziogile bati eta oposiziogileak ordezkapen hori ez duela egingo adierazten baldin badu, ezinbestekoa arrazoiren bat ez baldin badago behintzat, behin betiko geratuko da lan poltsatik kanpo. Oposiziogileak aipatutako arrazoia ezinbestekoa den ala ez, behar denean erabakiko du Mankomunitateko buruzagitzak.

2. Lanpostu berean postu bat edo gehiago izanez gero, egin beharreko ordezkapenak egingo dira eta horretarako lan-poltsako sailkapena eta ordezkapenaren iraupena hartuko dira kontuan.

NORMAS FINALES

1. De conformidad con el Acuerdo de la Junta Plenaria de la Mancomunidad de fecha 28-05-1998, se establece que si un opositor, de conformidad con su orden de clasificación en la Bolsa de Trabajo es requerido por la Mancomunidad para efectuar una sustitución y rechaza realizar dicha sustitución, salvo motivada por causa de fuerza mayor, que será valorada en su momento por la Presidencia de la Mancomunidad, quedará excluido definitivamente de las Bolsa de Trabajo

2. En el caso de producirse dos o mas vacantes en el mismo puesto de trabajo, se procederá a efectuar las sustituciones necesarias atendiendo al orden del clasificación en las Bolsa de Trabajo y a la duración prevista de la sustitución.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

3. Oinarri hauetan ezarri ez den guztirako, ondokoak dira aplikatu beharrekoak: Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko apirilaren 12ko 7/2007 Legea,; Estatuto Administrazioaren zerbitzupeko langileen sarrerari buruzko Araudi Nagusia onetsi zuen martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretua; Tokiko Administrazioaren funtzionarioak hautatzeko prozeduren oinarrizko araudiak eta gutxieneko programak ezarri dituen ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretua; Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legea, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legea eta aplikagarri diren gainerako xedapenak.

4. Deialdia, haren oinarriak eta haietatik eta epaimahaiaren jarduketatik eratortzen diren administrazio egintza guztiak aurkaratu ditzakete interesatuek Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legean eta Administrazioarekiko auzibideen jurisdikzioa arautu duen Legean ezarritako kasu eta forman.

5. Deialdia MANKOMUNITATEKO UDALEN EDIKTU TAULETAN argitaratuko da. Oinarri hauen fotokopiak berriz, ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEAREN egoitzan lortu ahal izango dituzte interesdunek, IGORREN (Bizkaia) Elexalde Kaleko 49an dagoen Mankomunitatearen egoitzan alegia.

Igorren, 2011ko abenduaren 28an

3. En lo no previsto en las Bases, regirá, la Ley 7/2007 de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público; El Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración del Estado, aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; en el Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de administración local; en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; en el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; en la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca; y en las demás disposiciones que resultaran de aplicación.

4. La convocatoria, sus Bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de las actuaciones del Tribunal, podrán ser impugnados por los interesados, en los casos y en la forma establecida por la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y por la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5. La presente convocatoria se publicará en los TABLONES DE EDICTOS DE LOS AYUNTAMIENTOS MANCOMUNADOS y las Fotocopias de las presentes Bases se entregarán a los interesados en la Sede de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, sita en Elexalde Kalea nº 49 de IGORRE (Bizkaia)

En Igorre a 28 de diciembre de 2011

Josune Gorospe Elezkano
PRESIDENTEA
LA PRESIDENTA

Maren Iturbe Llorente
BAIT. IDAZKARI-KONTUHARTZAILEAK
EL SECRETARIO-INTERVENTOR ACCTAL.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

I. ERANSKINA

OINARRI ZEHATZAK

Espezialitatea: BATZE-ZERBITZU-RAKO GIDARI-PEOIEN LAN POLTSA.

1. DEIALDIAREN XEDEA

Oinarri hauen xedea H.H.S.AK BATZEKO ZERBITZUAN LAN EGITEKO GIDARIEN LAN-POLTSA ERATZEKO prozedura arautzea. Lan-poltsaren iraupena BI URTEKOA izango da.

LAN-POLTSA 2012ko urtarrilaren 1etik 2013ko abenduaren 31era arte egongo da indarrean.

H.H.S.AK BATZEKO ZERBITZUAN LAN EGITEKO GIDARI-PEOIA lanpostua D taldekoa da, 1. Ofizial da haren sailkapen profesionala, lansaio osoa izango du eta txandaka lan egingo du.

H.H.S.AK BATZEKO ZERBITZUKO GIDARIAREN eta PEOIEN egon daitezkeen lanpostu hutsak betetzeko eratu da lan-poltsa. Lanpostu horiek hutsik egotearen arrazoiak hainbat izan daitezke, hala nola, zerbitzu berriak egotea, oporrak, baxak, langileen baimenak etab.

Deitutako lanpostuaren ordainsaria dagokin ordainsari mailari dagokio ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO gIDARIEN arautu dituen erabakia. Hirurtekoak, aparteko soldatak eta gainontzeko ordainsariak edo ordainketak indarrean dagoen araudiaren arabera eta ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEKO Osoko Bilkurak hartutako erabakien arabera ordainduko dira.

ANEXO I

BASES ESPECIFICAS

Especialidad: BOLSA DE TRABAJO DE CONDUCTORES-PEONES PARA EL SERVICIO DE RECOGIDA DE R.S.U.

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Constituye el objeto de las presentes Bases, regular el procedimiento para la creación de una BOLSA DE TRABAJO POR DOS AÑOS DE DURACION DE CONDUCTORES-PEONES PARA EL SERVICIO DE RECOGIDA DE R.S.U.

La vigencia de la BOLSA DE TRABAJO se extenderá desde el día 1 de enero de 2012 al 31 de diciembre de 2013

La plaza de CONDUCTOR-PEÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA DE R.S.U. está incluida en el Grupo D, Categoría profesional de Oficial 1ª, con una jornada a turnos y con dedicación a tiempo completo.

La finalidad de la formación de la Bolsa de Trabajo es sustituir las posibles vacantes de CONDUCTORES y de PEONES DEL SERVICIO DE RECOGIDA DE R.S.U., que puedan ser motivadas por nuevos servicios, vacaciones, bajas, permisos del personal, etc.

La retribución de la plaza convocada está dotada con el sueldo correspondiente al Nivel Retributivo de los Conductores de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA, trienios, pagas extraordinarias y demás retribuciones o emolumentos que correspondan con arreglo a la legislación vigente y a los Acuerdos adoptados o que adopte la Junta Plenaria de ARRATIAKO UDALEN MANKOMUNITATEA

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

2.- BETEKIZUN ZEHATZAK

A).- Eskola-graduatua edo horren baliokidearen jaube izatea, edo eskabideak aurkezteko epean berau lortzeko moduan egotea.

B).- C - C muetako gidabaimena edo horren baliokidearen jaube izatea, edo eskabideak aurkezteko epean berau lortzeko moduan egotea.

2.- REQUISITOS ESPECIFICOS

A).- Hallarse en posesión del Graduado Escolar o equivalente, o hallarse en condiciones de obtenerlo a la fecha de presentación del plazo de instancias.

B).- Hallarse en posesión del Permiso de Conducir Clase C - C o equivalente, o hallarse en condiciones de obtenerlo en las fechas de presentación del plazo de instancias.

3.- HAUTATZE PROZEDURA

LAN-POLTSA osatzeko aukeratu den hautaketa sistema LEHIAKETA-OPOSIZIO sistema izango da eta txanda askean egingo da.

3.-PROCEDIMIENTO DE SELECCION

El sistema de selección elegido para la formación de la BOLSA DE TRABAJO es la de CONCURSO-OPOSICION por turno libre.

3.1. OPOSIZIO FASEA:

LEHENENGO ARIKETA: DERRIGORREZKOA ETA EZ BAZTERTZAILEA

Aritmetika eragiketak egin beharko dira eta Kultura orokorrari buruzko idatzizko ariketa izango da froga honetan.

0-10 puntu bitartean lortu ahal izango dira.

BIGARREN ARIKETA: DERRIGORREZKOA ETA EZ BAZTERTZAILEA.

Proba praktikoa egin beharko da, ibilgailu astuna gidatzeko maneiu eta gaitasuna neurtzeko.

0-10 puntu bitarteko kalifikazinoa emongo da.

HIRUGARREN ARIKETA: DERRIGORREZKOA ETA EZ BAZTERTZAILEA.

H.H.S.-ei buruzko froga praktikoa izango da.

0-10 puntu bitartean lortu ahal izango dira.

3.1. FASE DE OPOSICIÓN:

PRIMER EJERCICIO: OBLIGATORIO Y NO ELIMINATORIO.

Consistirá en el desarrollo de una prueba de operaciones aritméticas y de un ejercicio escrito de Cultura General.

Se calificará de 0 a 10 Puntos.

SEGUNDO EJERCICIO: OBLIGATORIO Y NO ELIMINATORIO.

Consistirá en una prueba de tipo práctico relacionada con el manejo y destreza en la conducción de un vehículo pesado.

Se calificará de 0 a 10 Puntos.

TERCER EJERCICIO: OBLIGATORIO Y NO ELIMINATORIO.

Consistirá en una prueba de tipo práctico relacionada con el Servicio de Recogida de R.S.U.

Se calificará de 0 a 10 Puntos

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

LAUGARREN ARIKETA: DERRIGORREZKOA ETA EZ BAZTERTZAILEA.

Honako honetan datza: Epaimahai Kalifikatzaileak planteatutako kasu praktiko bat garatzea, HHS batzeko zerbitzu emateari buruz.

0-10 puntu bitartean lortu ahal izango dira.

CUARTO EJERCICIO: OBLIGATORIO Y NO ELIMINATORIO.

Consistirá en el desarrollo por escrito de un supuesto práctico relacionado con la prestación del Servicio de Recogida de R.S.U.

Se calificará de 0 a 10 Puntos

BOSTGARREN ARIKETA: DERRIGORREZKOA ETA EZ BAZTERTZAILEA.

EUSKERAren ezagutza egiaztatu beharko dute eta horretarako egingo zaien AHOZKO azterketa gainditu beharko dute. Froga hori hautaketa prozesurako eratutako Hautaketa Epaimahaiak egingo du. Eskatuko den ezagutza maila 1. Hizkuntza Eskakizuna izango da.

0-10 puntu bitartean lortu ahal izango dira.

QUINTO EJERCICIO: OBLIGATORIO Y NO ELIMINATORIO.

Consistirá en acreditar el conocimiento del EUSKERA, mediante la superación de la correspondiente prueba ORAL , la cual deberá llevarse a cabo ante el Tribunal de Selección compuesto para la valoración del presente proceso selectivo, siendo el nivel de conocimiento mínimo exigido el equivalente al Perfil Ling. 1

Se calificará de 0 a 10 Puntos.

OPOSIZIO fasean hautagaiek lortuko duten azken kalifikazioa lortzeko bost ariketetan lortutako puntuak gehituko dira.

La calificación final de los aspirantes en la fase de OPOSICION será la suma de las puntuaciones obtenidas en los cinco ejercicios.

3.2. LEHIAKETA FASEA:

Fase honetan, eskaera-orriak aurkezteko epean hautagaiek behar bezala frogatutako merezimenduak baloratuko eta aztertuko dira, ezin izango dira baloratu alegatu eta behar den bezala egiaztatutako merezimenduak. Hona hemen baloratuko diren merezimenduak:

A).- GIDARI gisa egindako lana, espezialitatea edozein delarik ere. Herri administrazioan zein enpresa pribatuan egindako lana, lan egindako hilabete bakoitzeko 0,25 puntu, gehienez ere...... 5 Puntu

B).- PEOI gisa egindako lana, espezialitatea edozein delarik ere. Herri administrazioan zein enpresa pribatuan egindako lana, lan egindako hilabete bakoitzeko 0,15 puntu, gehienez ere...................................... 3 puntu

3.2. FASE DE CONCURSO:

Consistirá en el examen y valoración de los méritos aducidos y debidamente acreditados por los aspirantes en el plazo de presentación de instancias, conforme a lo siguiente y sin que puedan ser valorados méritos distintos a los alegados y debidamente acreditados:

A).- Servicios prestados en puesto de CONDUCTOR de vehículos pesados, cualquiera que sea su especialidad, tanto en la Administración Pública, como en la Empresa Privada a razón de 0,25 puntos por mes de servicio, hasta un máximo de...... 5 Puntos

B).- Servicios prestados en puesto de PEON, cualquiera que sea su especialidad, tanto en la Administración Pública, como en la Empresa Privada a razón de 0,15 puntos por mes de servicio, hasta un máximo de.................... 3 Puntos

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net

C).- GIDARI gisa egindako lana, Hiri Hondakin Solidoaren Zerbitzu baten. Herri administrazioan zein enpresa pribatuan egindako lana, lan egindako hilabete bakoitzeko 0,25 puntu, gehienez ere...... 3 Puntu

C).- Servicios prestados en puesto de CONDUCTOR de un Servicio de Recogida de Residuos Sólidos Urbanos, tanto en la Administración Pública, como en la Empresa Privada a razón de 0,25 puntos por mes de servicio, hasta un máximo de.............3 Puntos

D).- 2011. urtean luzaroan lan barik egoteagaitik, sei hilabete baino gehiagoan ……… puntu 1

D).- Por estar durante el año 2011 en situación de desempleo continuado, en un periodo de más de seis meses, 1 Punto.

LEHIAKETA fasean hautagaiak lortu duen azken nota lortzeko, alegatu eta egiaztatutako merezimenduen puntuazioak gehituko dira.

La calificación final de los aspirantes en la fase de CONCURSO será la suma de las puntuaciones obtenidas por los méritos alegados y justificados.

LEHIKAETA-OPOSIZIOAREN azken nota lortzeko OPOSIZIO fasean eta LEHIAKETA fasean lortutako puntuazioak gehituko dira.

La calificación final del CONCURSO-OPOSICION será la suma de las puntuaciones obtenidas por los opositores en la Fase de OPOSICION y en la Fase de CONCURSO.

Elexalde kalea, 49 - 48140 IGORRE (Bizkaia) - Tfnoa. 94 631 17 17 - Faxa 94 631 92 15
e-mail: mankomunitatea.arratia@bizkaia.org * http://www.arratia.net